



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CIMIȘLIA
CONSILIUL ORĂȘENESC CIMIȘLIA



4101, bd. Ștefan cel Mare 14, orașul Cimișlia, tel.: 0241 22842; 0241 22187,
www.cimislia.md, e-mail: secretar.consiliu@cimislia.md

DECIZIE
nr. 06/19
din 12.11.2025

**Cu privire la aprobarea Regulamentului
de organizare și funcționare a Comisiilor Consultative
pentru Politicile de Tineret din orașul Cimișlia.**

În temeiul art. 12 punct.1, 2, lit.a,b,e ,f, g, i, l, k, punct.3, lit. a,b, c, d, e, al Legii nr. 215 din 29-07-2016 cu privire la tineret, Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în scopul dezvoltării și consolidării participării tinerilor la procesul decizional și în conformitate prevederile politicilor naționale în domeniul tineretului, Consiliul orășenesc Cimișlia, **DECIDE:**

1. A aproba Regulamentul de organizare și funcționalitate a Comisiilor Consultative pentru Politici de Tineret.
2. Comisia consultativă pentru politici de tineret, va fi constituită prin dispoziția Primarului orașului Cimișlia - Sergiu ANDRONACHI, după aprobarea prezentei decizii.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina, Viceprimarul în domeniul economic - Dorin COROIAN și specialistului în tineret cultură și sport - Badea Anastasia
4. Prezenta decizie va fi publicată în Registrul de stat al actelor locale și pe pagina oficială a Primăriei orașului Cimișlia.

Președintele ședinței

Secretar al Consiliului



Larisa BORODIN

Cristina MAXIMENCO

La Decizia nr. 06/19 din 12.11.2025

**„Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare
a Comisiilor Consultative pentru Politicile de Tineret din orașul Cimișlia”**

REGULAMENTUL

de organizare și funcționare a Comisiilor consultative pentru politicile de tineret

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Comisiile consultative pentru politicile de tineret sunt structuri create de către autoritățile administrației publice locale de nivelul I ca instrument de suport în elaborarea, monitorizarea și evaluarea politicilor în domeniul tineret.
2. Regulamentul-cadru de activitate a comisiilor consultative (în continuare – Regulament) stabilește modul de organizare și funcționare a comisiilor consultative pentru politicile de tineret (în continuare – Comisie).
3. Comisia este organul intersectorial consultativ, fără personalitate juridică, care asigură coordonarea și participarea tuturor structurilor cu competențe în domeniu la dezvoltarea politicilor, serviciilor și lucrului de tineret.
4. Comisia la nivel local se instituie de către autoritatea administrației publice locale de nivelul I cu competențe în domeniul de tineret prin ordinul conducătorului.
5. Comisiile locale se instituie de către autoritățile administrației publice locale de nivelul I, prin decizia consiliului local și activează în baza regulamentului aprobat de către autoritatea fondatoare.
6. În activitatea sa Comisia se conduce de Constituția Republicii Moldova și actele normative naționale în domeniu, tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte precum și de prevederile prezentului Regulament.

II. STRUCTURA COMISIILOR

7. Componența Comisiei este constituită din președinte, vicepreședinte, secretar (cu drept de vot) și cel puțin 6 membri, numiți pe un mandat de minim -2 ani.
8. Funcția de președinte este exercitată de reprezentantul autorității administrației publice fondatoare cu competențe în domeniul de tineret, iar vicepreședintele din partea sectorului asociativ de tineret.
9. Componența nominală a Comisiei se aprobă prin dispoziția Primarul orașului Cimișlia – Sergiu Andronachi, autorității fondatoare și este revizuită la necesitate.
10. Comisia se instituie pe principiul de paritate între reprezentanții autorităților publice cu competențe în domeniul tineret, educație, sănătate, economie sau alte domenii conexe și reprezentanții sectorului asociativ de tineret, societății civile, practicieni și cercetători în domeniu.
11. Membrii Comisiei reprezentanți ai autorităților publice sunt delegați pentru participare de către conducerea instituției în care sunt angajați.
12. Membrii Comisiei din partea sectorului neguvernamental sunt selectați de autoritatea fondatoare (Primarul orașului Cimișlia) prin postare pe pagina de facebook, și pe pagina oficială a primăriei, membri din partea sectorului neguvernamental vor fi aleși pe principiul primul venit primul servit
13. Comisia este în drept, la inițiativa majorității membrilor, să propună excluderea membrului, care prin acțiune sau inacțiune și-a compromis calitatea de membru al Comisiei.

14. Instituția, membrul căreia a fost exclus sau din alte considerente nu-și poate îndeplini funcțiile, delegă un alt reprezentant în Comisie.
15. Secretarul comisiei se desemnează reprezentantul autorității publice. Activitatea curentă a comisiilor este asigurată de subdiviziunea desemnată responsabilă.

III. DREPTURILE ȘI ATRIBUȚIILE COMISIILOR

16. Atribuțiile principale ale comisiilor sunt:
 - a) coordonarea elaborării, implementării, monitorizării și evaluării impactului politicilor de tineret;
 - b) inițierea și facilitarea dezbaterilor publice asupra priorităților de dezvoltare a sectorului de tineret;
 - c) inițierea procesului de elaborare și promovare a politicilor și programelor de tineret;
 - d) prezentarea comentariilor și propunerilor pe marginea inițiativelor și documentelor de politici, planurilor de activitate a autorității administrației publice ce sunt de interesul acestora;
 - e) asigurarea colaborării intersectoriale în realizarea politicilor de tineret;
 - f) elaborarea și publicarea rapoartelor anuale de activitate;
 - g) exercitarea altor atribuții specifice Comisiei.
17. În realizarea atribuțiilor Comisia are următoarele drepturi:
 - a) să antreneze în activitatea sa conducători și specialiști din rândul autorităților administrației publice, instituțiilor din domeniul lucrului cu tinerii, centre de cercetare precum și experți independenți;
 - b) să adopte decizii cu caracter de recomandare în aspectele ce țin de competența sa și să le comunice autorităților administrației publice;
 - c) să solicite și să primească din partea autorităților administrației publice, a instituțiilor din domeniul politicilor de tineret informațiile necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor sale;
 - d) să stabilească relații de colaborare cu structuri și organisme naționale similare în domeniile de competență ce îi sunt atribuite;
 - e) să recomande spre realizare proiecte în domeniile de referință;
 - f) să adopte decizii cu caracter intern.

IV. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII COMISIILOR LOCALE PENTRU POLITICILE DE TINERET

18. Președintele conduce întreaga activitate a Comisiei, delegându-și atribuțiile, la necesitate, vicepreședintelui.
19. Președintele Comisiei exercită următoarele atribuții de bază:
 - a) coordonează activitatea Comisiei și asigură îndeplinirea atribuțiilor acesteia;
 - b) convoacă și prezidează ședințele Comisiei;
 - c) aprobă agenda și graficul ședințelor;
 - d) semnează hotărârile, procesele-verbale și alte documente care vizează activitatea;
 - e) creează și stabilește componența Grupurilor de lucru, precum și responsabilitățile membrilor Comisiei;
 - f) reprezintă Comisia în relațiile cu autoritățile și alte organizații cu competențe în domeniul de tineret.
20. Secretarul Comisiei are următoarele funcții:
 - a) asigură respectarea procedurii de organizare și desfășurare a ședințelor Comisiei;
 - b) comunică tuturor membrilor Comisiei și persoanelor interesate data, locul și ora desfășurării ședințelor, precum și ordinea de zi;
 - c) întocmește procesele-verbale și alte documente privind activitatea Comisiei;
 - d) îndeplinește alte atribuții stabilite prin prezentul Regulament pentru asigurarea bunei desfășurări a activității Comisiei.

21. Secretarul Comisiei perfectează și ține următoarea documentație:
 - a) planurile de activitate ale Comisiei;
 - b) rapoarte anuale despre activitățile Comisiei;
 - c) procesele-verbale ale Comisiei;
 - d) alte materiale anexe la Procesul-verbal al Comisiei.
22. Membrii Comisiei au următoarele funcții:
 - a) propun subiecte pentru ordinea de zi a ședințelor;
 - b) contribuie la executarea deciziilor luate de Comisie;
 - c) participă la monitorizarea situației în domeniul politicilor și serviciilor de tineret dezvoltate și implementate la nivel local;
 - d) informează autoritatea/instituția pe care o reprezintă despre activitatea Comisiei și deciziilor luate de către aceasta;
 - e) participă în Grupuri de lucru;
 - f) participă la îndeplinirea atribuțiilor Comisiei.
23. Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute de prezentul regulament, Comisia se întrunește în ședințe care se convoacă la necesitate, dar nu mai rar decât o dată în semestru.
24. Ședințele Comisiei sînt deliberative în prezența majorității membrilor cu drept de vot ai acesteia. La ședințele Comisiei pot fi invitați și reprezentanții altor instituții care activează în domeniul de tineret, inclusiv ai organizațiilor internaționale care au reprezentanțe în Republica Moldova.
25. Agenda ședințelor, elaborată de secretar și aprobată de către președintele Comisiei, se distribuie membrilor Comisiei cu cel puțin trei zile înainte de ședință.
26. Lucrările ședințelor Comisiei se consemnează în procese-verbale, care se semnează de către președintele și secretarul Comisiei. Procesul-verbal se întocmește în cel mult cinci zile de la data în care a avut loc ședința.
27. Comisia adoptă decizii cu votul majorității membrilor cu drept de vot prezenți la ședință. În caz de paritate de voturi, se consideră că decizia nu a fost adoptată, iar examinarea subiectului se amână pentru ședința următoare.
28. Niciun membru al Comisiei nu este în drept să se abțină de la vot. Opiniile separate, formulate în scris și motivate, se vor anexa la procesul-verbal al ședinței respective ale Comisiei.
29. Informația privind activitatea Comisiei se publică pe pagina oficială a autorității fondatoare.

V. MODUL DE FINANȚARE

30. Membrii activează în cadrul Comisiei pe bază de voluntariat și nu sunt remunerați.
31. Autoritatea administrației publice fondatoare poate dispune alocarea mijloacelor financiare pentru asigurarea bunei desfășurări a activității Comisiei din contul resurselor alocate domeniului de tineret.
32. Alocațiile financiare pentru asigurarea organizării activității Comisiei se vor aproba în conformitate cu normativele de cheltuieli stipulate în Hotărârea Guvernului nr.1213/2010 privind aprobarea unor măsuri de susținere a activității de tineret.

Secretarul Consiliului



Cristina MAXIMENCO