

CONTRACT Nr. 49/25

de achiziționare: *Servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor din cadrul proceduri: „Amenajarea cu pavaj decorativ „Covorul Moldovei”- locul aferent Primăriei or.Cimișlia”*

Cod CPV: 71520000-9

“27” martie 2025

or. Cimișlia
(localitatea)

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p>Gladcov Eugeniu, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin Gladcov Eugeniu– Diriginte de șantier, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>Certificatului de atestare tehnico-profesională</u> (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> Seria 2023 DS nr. 1740 din 23.02.2023, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p>Primăria orașului Cimișlia, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin Primar Sergiu Andronachi, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>Hotărârea Comisiei Electorale Centrale dosar nr. 02,</u> (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Cumpărător</i> nr.02 din 13.11.2023, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea: *Servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor din cadrul proceduri: „Amenajarea cu pavaj decorativ „Covorul Moldovei”- locul aferent Primăriei or.Cimișlia”*

(denumirea serviciului)

denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip - mică nr. -
din -
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din
„ - ” - 20 - .

- a. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - a) Specificația de preț;
 - b) Specificația tehnică;
- b. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

- c. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- d. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație Când nu este menționat niciun standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.
- 1.4. Termenele de garanție a Serviciilor sunt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
Factură fiscală
Act de îndeplinire a serviciilor
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, se stabilește în lei moldovenești și constituie:
11 126,26 (unsprezece mii una sută douăzeci și șase lei, 26 bani), care includ:
ceea ce constituie 1% din valoarea lucrărilor de antrepriză la obiectele achiziționate în baza procedurii nr: ocds-b3wdp1-MD-1738686643002.
- 3.3. Achitarea plăților pentru Serviciilor prestate va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: **prin transfer, în termen de 15 zile de la prezentarea facturii de plată.**
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Cumpărător [*destinatar, după caz*] dacă:
- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau poșta electronică, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Cumpărător [destinatar, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatar, după caz].
- e) Obligațiile dirigintelui de șantier în perioada anterioară începerii execuției lucrărilor de construcții. În exercitarea atribuțiilor de control al calității lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente construcțiilor, în perioada anterioară începerii execuției, dirigintele de șantier atestat are următoarele obligații referitoare la calitatea construcțiilor:
 - să verifice existența autorizației de construire, corespunderea lucrărilor care urmează a fi executate cu cele indicate în autorizația de construire, precum și respectarea tuturor prevederilor autorizației de construire;
 - să predea executantului amplasamentul lucrărilor de bază, inclusiv reperele de nivelment, axele geodezice, alte elemente de adaptare la teren, și al celor de organizare a șantierului, informând executantul despre existența pe amplasamentul respectiv a rețelelor sau lucrărilor, inclusiv subterane, și despre acțiunile cu privire la acestea, precum și măsurile necesare pentru evitarea prejudicierii vecinătăților;
 - să participe, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
 - să cunoască prevederile studiului geotehnic și/sau a studiului pedologic, după caz, cartograma volumelor de pământ și să indice locul de depozitare a stratului fertil, precum și depozitul de pământ (nisip) autorizat pentru umpluturi și ramblee;
 - să studieze documentația de proiect, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru execuția construcțiilor și să verifice existența tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea documentației de proiect de către verificatori de proiecte atestați și existența vizei expertului tehnic atestat pe documentație, după caz;
 - să verifice dacă prevederile documentației de proiect corespund situației pe șantier și să sesizeze proiectantul privind eventualele neconcordanțe pentru soluționarea acestora;
 - să verifice și să aprobe planul de control al calității execuției lucrărilor de construcții, întocmit de executant;

- să întocmească propriul plan de control al calității execuției lucrărilor de construcții și să îl aducă la cunoștința executantului;
 - să verifice existența și valabilitatea tuturor avizelor, acordurilor, precum și a modului de îndeplinire a condițiilor impuse de acestea în documentația de proiect.
- f) Obligațiile și responsabilitățile dirigintelui de șantier în perioada de execuție a lucrărilor de construcții. În exercitarea atribuțiilor de control al calității lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente construcțiilor, în perioada de execuție a lucrărilor de construcții, dirigintele de șantier atestat are următoarele obligații și responsabilități referitoare la calitatea construcțiilor:
- să admită execuția lucrărilor de construcții numai în baza documentației de proiect, elaborate și verificate conform prevederilor prezentului cod;
 - să urmărească și să verifice, pe toată durata execuției, calitatea lucrărilor, corespunderea acestora cu proiectul de execuție, cu normativele tehnice în construcții, cu prescripțiile tehnice și dispozițiile de șantier ale investitorului;
 - să urmărească ca, la terminarea excavațiilor pentru fundație, executantul să întocmească, împreună cu specialistul geotehnician, un proces-verbal prin care să se constate dacă terenul de fundare corespunde cu cel indicat în proiectul de execuție sau în studiul geotehnic;
 - să verifice și să semneze, împreună cu proiectantul, procesele-verbale de recepție a lucrărilor ajunse la faze determinante (prevăzute în anexa nr. 15), stabilite de către proiectant, și să autorizeze continuarea lucrărilor;
 - să verifice și să semneze, împreună cu proiectantul în cazurile specificate de proiectant, procese-verbale de recepție a lucrărilor care devin ascunse, întocmite de executant, și să autorizeze continuarea lucrărilor;
 - să urmărească ca lucrările să fie continuate numai după recepția lucrărilor care devin ascunse sau ajunse la faze determinante și să urmărească realizarea eventualelor măsuri dispuse prin procesul-verbal de recepție;
 - să verifice și să avizeze fișele și proiectele tehnologice de execuție, procedurile de realizare a lucrărilor, planurile de verificare a execuției, proiectele de organizare a execuției lucrărilor, precum și programele de realizare a construcțiilor;
 - să pună la dispoziția organelor de control toate documentele necesare pentru verificarea respectării prevederilor prezentului cod și să urmărească realizarea, în termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control;
 - să nu permită execuția lucrărilor de către persoane care nu au fost autorizate conform prevederilor prezentului cod și să admită la execuția lucrărilor numai lucrători calificați și care dețin acte ce atestă calificarea acestora, conform nomenclatorului lucrărilor de construcții aprobat de Guvern;
 - să verifice respectarea legislației cu privire la materialele și produsele pentru construcții, respectiv, existența documentelor de certificare a calității, corespunderea calității acestora cu prevederile documentelor de calitate, documentației de proiect, contractelor și să interzică utilizarea materialelor și produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, fără declarație de conformitate ori fără evaluare tehnică, în cazul produselor și procedurilor noi;
 - să transmită către proiectant sesizările proprii și ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile identificate în procesul execuției acesteia;
 - să sisteze execuția lucrărilor de construcții în cazul în care neconformitățile identificate sunt de natură să determine nerealizarea uneia dintre cerințele fundamentale aplicabile construcției respective ori în cazul în care s-au produs defecte grave din punctul de vedere al calității

- lucrărilor de construcții, cauzate de nerespectarea documentației de proiect, a normativelor tehnice în construcții, a cărților tehnologice și instrucțiunilor;
- să permită reluarea lucrărilor prevăzute la lit. k) doar după remedierea neconformităților respective în baza soluțiilor elaborate de proiectant și avizate de verificatorul de proiecte atestat sau în baza soluțiilor elaborate de un expert tehnic atestat;
 - să întocmească și să completeze, în procesul execuției, Cartea tehnică a construcției conform art. 229 și să verifice completarea de către executant a capitolului B al Cărții tehnice a construcției, conform prevederilor prezentului cod.
- g) Obligațiile și responsabilitățile dirigintelui de șantier în perioada de recepție a lucrărilor de construcții. În exercitarea atribuțiilor de control al calității lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente construcțiilor, în perioada de recepție a lucrărilor de construcții, dirigințele de șantier are următoarele obligații și responsabilități referitoare la calitatea construcțiilor:
- să urmărească ca pentru recepție să fie admise numai construcțiile, lucrările de construcții care corespund cerințelor fundamentale aplicabile, impuse de documentația de proiect, și numai construcțiile pentru care a primit de la executant documentația aferentă capitolului B din Cartea tehnică a construcției;
 - să controleze realizarea tuturor măsurilor dispuse de comisia de recepție;
 - să participe la activitatea comisiei de recepție și să întocmească procesele-verbale de recepție a construcțiilor, a lucrărilor de construcții;
 - să asigure transmiterea proceselor-verbale de recepție a construcțiilor structurilor specializate ale autorităților administrației publice locale, conform prevederilor prezentului cod;
 - înainte de recepția construcției, să aducă în ordine toată documentația (piesele scrise, desenate, notele de calcul, dispozițiile de șantier etc.) referitoare la execuția și recepția construcției și să încheie situația financiară a lucrărilor pentru stabilirea valorii definitive a investiției;
 - să completeze Cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de prezentul cod, astfel încât aceasta să reflecte situația la zi a construcției și, în același timp, istoricul realizării acesteia;
 - să predea investitorului sau proprietarului toată documentația tehnică și economică a construcției, împreună cu Cartea tehnică a construcției.
- h) Obligațiile și responsabilitățile dirigintelui de șantier pe durata termenului de garanție. Pe durata termenului de garanție, dirigințele de șantier are următoarele obligații și responsabilități referitoare la calitatea construcțiilor:
- să urmărească realizarea de către factorii implicați a observațiilor, remediilor și completărilor, indicate în procesul-verbal de recepție a construcției;
 - să urmărească, comportarea în exploatare a construcției și a instalațiilor aferente acesteia;
 - să dispună înlăturarea de către executant a tuturor neajunsurilor și defectelor apărute pe durata termenului de garanție;
 - să întocmească procese-verbale de înlăturare a neajunsurilor și a defectelor, pe durata termenului de garanție;
 - să întocmească procesul-verbal privind expirarea termenului de garanție după semnarea procesului-verbal de înlăturare a neajunsurilor și a defectelor.
- i) Drepturile și obligațiile de bază ale dirigintelui de șantier.
- Dirigințele de șantier are dreptul de a participa, în calitate de reprezentant al investitorului, la toate etapele de edificare a unei construcții: concepere, proiectare, execuție și recepție a construcției, inclusiv pe durata termenului de garanție, în limitele atribuțiilor stabilite de prevederile prezentului cod și de contractul încheiat cu investitorul.

- Dirigintele de șantier poartă răspundere disciplinară, contravențională sau penală, după caz, pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 181–184, precum și în cazul neasigurării, din vina acestuia, a realizării unui nivel de calitate al lucrărilor prevăzut de documentația de proiect, de caietul de sarcini pentru execuție, de normativele tehnice în construcții și de contractul de antrepriză.
- Cheltuielile necesare exercitării obligațiilor dirigintelui de șantier, prevăzute la art. 181–184, se stabilesc în conformitate cu normativele tehnice în construcții și se includ în devizul general de cheltuieli al investiției respective.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 3 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 3 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 3 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este %, în cuantum de % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 1% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,3% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 3 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,3% [indicați procentajul] din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator, Cumpărător.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din Trezoreriile Regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.7. Prezentul Contract este valabil până la 31 decembrie 2025.

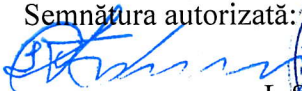


12.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

12.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
Adresa poștală: Or. Cimișli str. Vasile Alecsandrii nr.51 Telefon: 069972721 IBAN: MD32FT225981400105911498 Banca: BC "FinComBank" SA Adresa poștală a băncii: fil. Cimișlia Cod: Cod fiscal: 0960606968219	Adresa poștală: MD-4101, or. Cimișlia, bd. Ștefan cel Mare 14 Telefon: (0241)2-10-81 IBAN: Conform specificației de preț Banca: Ministerul Finanțelor- Trezoreria de Stat Adresa poștală a băncii: or. Comrat Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1007601005914

14. Semnăturile părților

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată:  L. 	Semnătura autorizată: 

Contabil:

Înregistrat Nr.:

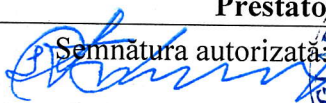

Trezoreria:

Data:



Specificație IBAN

Instituții	Suma	IBAN
Servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor din cadrul proceduri: Lotul nr. 1 - Lucrari de pavare a trotuarului pe str. Decebal (de la str. Barbu Lautarul pina la str-la Suveranitatii);	6 906,86	MD18TRPDAZ312120C10879AC
Fondul social 29%	2 501,24	MD98TRGAAB12110001000000
Asigurare medicală angajator 9%	776,25	MD84TRGAAC12210001000000
Impozit pe venit 12%	941,85	MD27TRGAAA11111029010000
Total	11 126,20	

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: 	Semnătura autorizată: 



Specificații tehnice (F4.1)

Numărul procedurii de achiziție: _____ din _____
 Denumirea licitației: **Servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor din cadrul procedurii: „Amenajarea cu pavaj decorativ „Covorul Moldovei”-locul aferent Primăriei or. Cimișlia”**

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5
	Servicii			
71520000-9	Servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor din cadrul procedurii: „Amenajarea cu pavaj decorativ „Covorul Moldovei”-locul aferent Primăriei or.Cimișlia”	Supravegherea tehnică a executării lucrărilor la obiectele: „Amenajarea cu pavaj decorativ „Covorul Moldovei”- locul aferent Primăriei or.Cimișlia”), Care va include: vizita cel puțin de 2 ori pe săptămână a șantierului; verificarea lucrărilor ascuse, a corespondenței calității materialelor și a corespondenței volumelor lucrărilor executate, în conformitate cu caietul de sarcini.	Supravegherea tehnică a executării lucrărilor la obiectele: : „Amenajarea cu pavaj decorativ „Covorul Moldovei”- locul aferent Primăriei or.Cimișlia”Care va include: vizita cel puțin de 2 ori pe săptămână a șantierului; verificarea lucrărilor ascuse, a corespondenței calității materialelor și a corespondenței volumelor lucrărilor executate, în conformitate cu caietul de sarcini.	-
	TOTAL			

Prestator:
Gladcov Eugeniu



Semnătura părților

Autoritatea contractantă:
 Primăria or. Cimișlia



Specificații de preț (F4.2)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

Numărul procedurii de achiziție: _____ din _____ - _____

Denumirea licitației: **Servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor din cadrul procedurii: „Amenajarea cu pavaj decorativ „Covorul Moldovei”- locul aferent Primăriei or.Cimișlia”**

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma	Termenul de prestare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Servicii								
	Lotul 1								
715200 00-9	Servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor din cadrul procedurii: „Amenajarea cu pavaj decorativ „Covorul Moldovei”- locul aferent Primăriei or.Cimișlia”	servicii	1				6 906,86	Pe perioada executării lucrărilor	MD18TRPDAZ312120C10879AC
	Fondul social 29%						2 501,24		MD98TRGAAB121100010000000
	Asigurare medicală angajator 9%						776,25		MD84TRGAAC122100010000000
	Impozit pe venit 12%						941,85		MD27TRGAAA11111029010000
	TOTAL						11 126,20		

Semnătura părților

Prestator:
Gladcov Eugeniu



Autoritatea contractantă:
Primăria or. Cimișlia



