

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Lucrărilor de reparație a Grădinițelor din or. Cimișlia
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție **Licitatie deschisă**
(tipul procedurii de achiziție)

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: [Planuri de achiziții :: Primăria Orașului Cimișlia \(cimislia.md\)](#)

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria or. Cimișlia**
2. IDNO: **1007601005914**
3. Adresa: **or. Cimișlia, bd. Ștefan cel Mare, 14**
4. Numărul de telefon/fax: **(0241 24135; 0241 22187)**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **achizitii@cimislia.md, www.cimislia.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **pe platforma [SIA RSAP www.achizitii.md](#) , www.cimislia.md**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritate publică locală**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul. 1				
1.	45200 000-9	Lucrari de reparație coridorului, grupei si dormitorului grupei №6 la Grădinița de Copii "Făt Frumos" din or. Cimișlia	Lucrări	1	Conform caietului de sarcini atașat la lot.	603 350,83
		Lotul. 2				
2	45200 000-9	Lucrări de reparație a acoperișului, planșeului, coridorului, depozitului și bucătăriei la Grădinița de Copii "Viorica"	Lucrări	1	Conform caietului de sarcini atașat la lot.	300 210,36
		Lotul. 3				
3	45200 000-9	Lucrări de reparație a antreului, coridorului, grupei și dormitorului la	Lucrări	1	Conform caietului de sarcini atașat la lot.	765 714,01

2.	Devizul nr 3,5,7	Semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
3.	Garanție pentru ofertă – 2%	În cuantum de 2% din valoarea ofertei fără TVA, sub forma de transfer la contul autorității contractante conform rechizitelor trezoreriale specificate în Documentația Standart. Beneficiarul plății: MF-TR Sud-Cimislia Primăria Cimislia Denumirea Băncii: Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1007601005914 Contul trezorerial: MD24TRPCDP518410A00996AA Trezoreria regională: MF-TR Sud-Cimislia cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. din ”	Obligativ
4.	Cerere de participare	Anexa nr. 7 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
5.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
6.	Grafic de executare a lucrărilor	Anexa nr. 10 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic. Pentru fiecare lot în parte	Obligativ
7.	Declarație privind experiența similară	Lucrări similare executate în ultimii 5 ani, însoțite de certificări de bună execuție, în care să se conțină cel puțin un contract de lucrări similare a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Cu prezentarea obligatorie a contractului și copia procesului verbal la terminarea lucrărilor însoțit de Anexa 1,2 și 3. Anexa nr. 12 din Documentația standard	Obligativ

		– completat și semnat electronic de către operatorul economic.	
8.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Anexa nr. 14 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
9.	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Anexa nr. 15 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic. Cu prezentarea certificatului de atestare tehnico profesională a dirigintei de șantier.	Obligativ
10.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Anexa nr. 16 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
11.	Informație privind asocierea	Anexa nr. 17 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
12.	Angajament terț susținător financiar (dacă este cazul)	Anexa nr. 18 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Dacă este cazul
13.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (dacă este cazul)	Anexa nr. 19 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Dacă este cazul
14.	Declarație terț susținător tehnic (dacă este cazul)	Anexa nr. 20 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Dacă este cazul
15.	Declarație terț susținător profesional (dacă este cazul)	Anexa nr. 21 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Dacă este cazul
16.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Originalul Anexei nr. 22 din Documentația standard eliberat de autoritatea abilitată – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ

17.	Certificat de înregistrare/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.	Obligativ
18.	Certificat privind lipsa datoriilor față de bugetul public național	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.	Obligativ
19.	Garanția pentru calitatea lucrărilor executate	Scrisoare de garanție nu mai puțin de 5 ani pentru lucrările executate, semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
20.	Raportul financiar pentru ultimul an	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.	Obligativ
21.	Garanția de bună execuție	<p>Declarație prin care ofertantul își asumă obligațiunea că în cazul desemnării acestuia câștigător, la semnarea contractului acesta urmează să transfere pe contul autorității contractante, Garanția de bună execuție în cuantum de 5 % din valoarea viitorului contract, prezentând ordinul de plată.</p> <p>Beneficiarul plății: MF-TR Sud-Cimislia Primăria Cimislia Denumirea Băncii: Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1007601005914 Contul trezorerial: MD24TRPCDP518410A00996AA Trezoreria regională: MF-TR Sud-Cimislia</p> <p><i>cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. ____ din _"</i></p>	Obligativ
22.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi	Declarația conform Ordinului MF nr. 145 din 24.11.2020, completată și semnată electronic de către operator.	Obligativ
23.	Certificat de calitate a materialelor	Certificat de calitate a materialelor (se va prezenta în timpul executării lucrărilor), semnate electronic.	Obligativ
24.	Asigurarea standardelor de protecție a mediului	Certificat emis de organisme independente prin care se atestă respectarea standardelor de asigurare a	Obligativ

		calității ISO 14001, 9001 (se va prezenta la depunerea ofertei, semnată electronic de către operator).	
25.	Vizita în teritoriu	Certificat privind efectuarea vizitei la obiect. Certificatul va fi eliberat de specialistul în construcții din cadrul primăriei – Dnul Nicolae Borodin, tel: 060 796 762	Recomandare

16. Garanția pentru ofertă, **sub forma de transfer, în cuantumul 2 %.**
17. Garanția de bună execuție a contractului, **sub forma de declarație, ulterior prin transfer la contul autorității contractante, cuantumul 5% .**
18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz
19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Licitatie electronica (pasul minim de 2%)**
20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Nu se aplică**
21. Ofertele se prezintă în valuta MDL.
22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **Prețul cel mai scăzut**
23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: *[ora exactă]* **stabilită de sistemul SIA RSAP**
 - pe: *[data]* **stabilită de sistemul SIA RSAP**
25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP: achizitii.md
26. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 (șaizeci) zile calendaristice**
27. Locul deschiderii ofertelor: **sistemul SIA RSAP www.achizitii.md**
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **Nu se aplică**
29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română**

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu se aplică**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **Nu se aplică**

33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: -

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:

35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **26.02.2026.**

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
Sistemul de comenzi electronice	Da
Facturarea electronică	Da
Plățile electronice	Da

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu** (se specifică da sau nu)

38. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Sergiu ANDRONACHI .